

### **La gestion budgétaire, un processus critique de l'entreprise**

Toutes les organisations (associations, entreprises, administrations...) ont un processus d'élaboration budgétaire. Ce processus implique tous les services et toutes les entités de l'entreprise mais reste encore souvent géré avec des outils de type Tableurs (Excel) aussi bien pour la collecte d'information que pour la saisie et le suivi. De façon générale cet élément, pourtant stratégique de la vie d'une entreprise, est souvent géré de façon artisanale et non sécurisée.

### **Qu'est-ce que l'élaboration budgétaire ?**

Pour l'Institut du benchmarking, « le budget est la synthèse formalisée et chiffrée qui, après discussion et négociation entre une direction opérationnelle et son groupe, traduit sur une période généralement d'un an, les ressources, les plans d'action, et les résultats attendus, en ligne avec les objectifs à moyen terme de l'organisation ». Le principe de fonctionnement est généralement le même dans toutes les entreprises, avec au cœur du process, le contrôle de gestion qui a pour mission de :

- consolider les chiffres remontés par les services,
- trouver et valider les meilleures options en accord avec la stratégie d'entreprise,
- faire les simulations, les calculs, vérifier les ajustements,
- générer un budget cohérent à proposer à la DG.

### **Qui est concerné par les outils de gestion budgétaire?**

La cible principale pour les outils de gestion budgétaire est constituée d'entreprises qui souhaitent gagner en efficacité sur l'élaboration de leur budget et bénéficier de l'effet de levier du suivi budgétaire, y compris les collectivités locales et les entreprises publiques de taille moyenne.

## **Automatiser et fiabiliser, problématiques quotidienne du contrôleur de gestion**

Chaque jour, les contrôleurs de gestion font face à de nouveaux enjeux pour faire évoluer leur métier. La solution logicielle est l'une des réponses aux besoins auxquels ils font face :

- Automatiser les procédures d'élaboration budgétaire,
- Disposer d'une visibilité immédiate au niveau du groupe,
- Pouvoir comparer les chiffres prévus avec le réalisé en temps réel, de façon tracée et précise pour l'ensemble des sites,
- Travailler l'élaboration et la gestion budgétaires dans le temps,
- Automatiser et sécuriser les échanges et les processus métier. Bien sûr, une fois la décision prise d'informatiser les processus il faut qu'ils puissent mettre en place la solution à leur rythme et de préférence sans remettre en cause le Système d'Information existant et, bien sûr, choisir un éditeur de confiance.